

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PŁATNOŚĆ
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

Pole nr 1 zaznaczyć w przypadku składania wniosku

Pole nr 2 zaznaczyć w przypadku składania korekty wniosku

A. DANE WNIOSKODAWCY

a) Dane ogólne

Pole A.1 Należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.2 Należy wpisać imię Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.3 Należy wpisać nr PESEL Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.4 Należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.5 Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy lub adres pełnomocnika, w przypadku składania Wniosku przez pełnomocnika (pole fakultatywne).

b) Informacje o dofinansowaniu

Pole A.6, A.7, A.8 Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z umową (pole obowiązkowe).

Pole A.8 Należy wpisać imię i nazwisko współmałżonka (pole obowiązkowe jeśli zaznaczono Pole A.6).

Pole A.9 wpisać zgodnie z umową o dofinansowanie

Pole A.10 wpisać zgodnie z umową o dofinansowanie

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1 OKRES REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Pole B.1.1 Należy wpisać datę rozpoczęcia przedsięwzięcia rozumianą jako datę wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego.

Pole B.1.2 Należy wpisać datę zakończenia przedsięwzięcia rozumianą jako datę wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego.

B.2 LIKWIDACJA ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA PALIWO STAŁE

Pole B.2.1 Należy wpisać łączną ilość zlikwidowanych źródeł ciepła w lokalu, którego dotyczy przedsięwzięcie a następnie zaznaczyć wszystkie zlikwidowane źródła ciepła z podaniem ilości zlikwidowanych sztuk.

B.3 DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Należy uzupełnić wszystkie kolumny tabeli wprowadzając kolejno wymagane dane rozliczanych dokumentów zakupu potwierdzających realizację zakresu rzeczowego objętego niniejszym wnioskiem.

Uwaga: dokumenty zakupu muszą być wystawione imiennie na Beneficjenta lub wspólnie na Beneficjenta i współmałżonka.

Uwaga: warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Pole B.3.1 Pole należy zaznaczyć, jeżeli dokumentacja projektowa jest kosztem kwalifikowanym zadania.

C. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Pole C.1 Należy wpisać wartość dofinansowania wyrażoną w procentach, wpisaną w umowie.

Pole C.2 Należy wpisać wartość dofinansowania wyrażoną w złotych, wpisaną w umowie.

Pole C.3 Należy wpisać wnioskowaną kwotę dotacji wyrażoną w złotych.

Uwaga: w wysokości kwoty należy uwzględnić obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.

D. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Należy wpisać numer konta bankowego Wnioskodawcy do przekazania kwoty dofinansowania, podając jednocześnie nazwisko i imię właściciela rachunku.

E. ZAŁĄCZNIKI

Należy zaznaczyć, które załączniki są dołączane do wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

F. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich zapisów.

UWAGA

Wnioskodawca (lub pełnomocnik występujący w imieniu Wnioskodawcy) zobowiązany jest do czytelnego podpisania wniosku i wpisania daty jego wypełnienia.

G. ZATWIERDZENIE DOFINANSOWANIA

wypełnia wyłącznie Urząd Gminy Marianowo